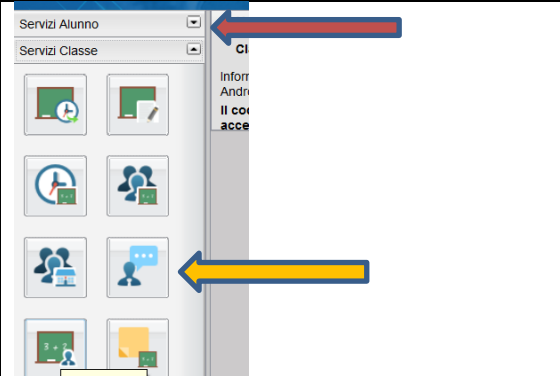

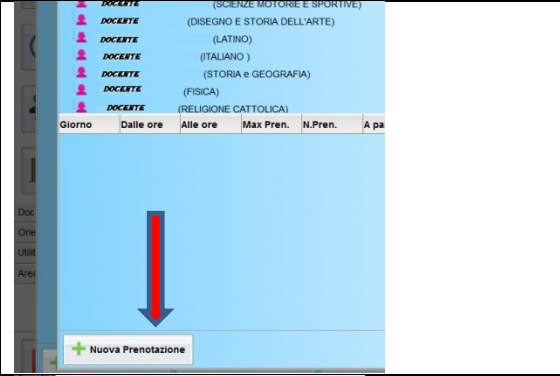

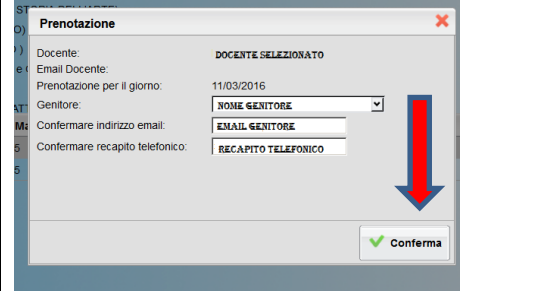


## GUIDA ALLA PRENOTAZIONE ON LINE DEI COLLOQUI CON I DOCENTI

	<p>Dopo essere entrati nel portale del registro elettronico, utilizzando le proprie credenziali di genitore, nel menu di sinistra aprire la categoria <b>servizi classe</b> (freccia rossa), quindi selezionare la funzione <b>ricevimento docenti</b> (freccia gialla)</p>
	<p>Si accederà all'elenco delle prenotazioni effettuate nel corso dell'anno. Per effettuare una nuova prenotazione cliccare su <b>Nuova Prenotazione</b> (freccia rossa) Da questa stessa pagina sarà possibile modificare la prenotazione o annullarla in caso di impedimento. Poiché i ricevimenti sono a numero chiuso, si prega di annullare le prenotazioni, quando è possibile, per consentire ad altri genitori di usufruire del servizio.</p>
	<p>Si accede all'elenco dei docenti del consiglio della classe. Cliccare su <b>Nuova prenotazione</b> (freccia rossa).</p>
	<p>Cliccare sul <b>nome del docente</b> (freccia rossa) da cui si desidera essere ricevuti. In basso saranno elencati le date e gli orari dei ricevimenti, oltre al numero massimo di genitori che potranno prenotarsi ed il numero di prenotazioni già effettuate per quella data. Selezionare la data che interessa e cliccare su <b>Nuova prenotazione</b> (freccia gialla).</p>
	<p>Si aprirà una scheda di riepilogo della prenotazione. Nella stessa saranno indicati, oltre al nome del genitore, anche i recapiti per consentire alla scuola, in caso di impedimento da parte del docente, di avvertire dell'annullamento dell'appuntamento. Confermare cliccando su <b>Conferma</b> (freccia rossa).</p>